



**ОБЩЕНАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ  
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

# **7 шагов к созданию**

**Т**ерриториальное

**О**бщественное

**С**амоуправление



**г. Москва 2018 год**



# ОАТОС *Организационно – правовая форма ТОС*

## **Территориальное общественное самоуправление (ТОС)**

самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, внутригородского района для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. *(ст.27 Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).*

## **Цели ТОС:**

- решение насущных социальных и бытовых проблем жителей;
- благоустройство и улучшение качества жизни;
- защита прав и законных интересов жителей;
- осуществление права граждан на участие в местном самоуправлении.

## **1. Орган ТОС**

### **без образования юридического лица**

регистрации устава территориального общественного самоуправления осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления соответствующих поселения, внутригородской территории города федерального значения, внутригородского района. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

## **2. Орган ТОС**

### **с образованием юридического лица**

территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

**Создание ТОС инициируется гражданами, проживающими на соответствующей территории, которые формируют инициативную группу**



*Инициативная группа – это группы граждан численностью не менее 3 человек (орган местного самоуправления может установить иное минимальное количество участников инициативной группы), имеющих право на участие в территориальном общественном самоуправлении и объединившиеся в целях созыва учредительного собрания (или конференции) территориального общественного самоуправления. Формируется на **первом собрании** из числа жителей предполагаемой территории ТОС.*

## 2-й шаг

### ПЕРВОЕ СОБРАНИЕ

**На первом собрании необходимо рассмотреть следующие вопросы:**

- принятие решения об инициации создания ТОС;
- создание инициативной группы;
- определение предполагаемой территории ТОС;
- подготовить запрос в органы МСУ о выдаче справки о численности граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на предполагаемой территории ТОС.



### Далее:

Инициативная группа письменно обращается в представительный орган муниципального образования с предложением утвердить границы территориального общественного самоуправления (если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами муниципального образования).

Инициативная группа обращается в органы МСУ с запросом о численности граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на предполагаемой территории ТОС. Получает соответствующую справку.



### ВТОРОЕ СОБРАНИЕ

На основании данных о численности граждан определить форму проведения учредительного мероприятия

- СОБРАНИЕ ГРАЖДАН
- или
- КОНФЕРЕНЦИЯ ГРАЖДАН



- назначить дату, время, место проведения учредительного мероприятия;
- в случае, если требуется проведение учредительной конференции, необходимо определить территории проживания граждан, на которых будет проводиться собрания граждан по избранию делегатов на учредительную конференцию;
- решить, будет ли ТОС юридическим лицом;
- подготовить проект повестки дня учредительного мероприятия;
- подготовить проект Устава ТОС.

**Формы проведения учредительного мероприятия**  
*(точно устанавливается в Уставе муниципального образования  
либо в муниципальном нормативном акте)*

### СОБРАНИЕ ГРАЖДАН

Например: при численности граждан, достигших 16-летнего возраста, проживающих на соответствующей территории, до \_\_\_\_ человек (устанавливается Уставом МО, муниципальными нормативными правовыми актами)

### КОНФЕРЕНЦИЯ ГРАЖДАН

*проводится при численности граждан, достигших 16-летнего возраста, проживающих на соответствующей территории, свыше численности, необходимой для проведения собрания.*

В порядке проведения учредительной конференции должны быть установлены нормы представительства:

Например:

100-300 чел-к	1 делегат от 10 чел-к
301-600 чел-к	1 делегат от 20 чел-к
601-1000 чел-к	1 делегат от 25 чел-к
1001-2000 чел-к	1 делегат от 50 чел-к
2001-10000 чел-к	1 делегат от 100 чел-к
10001-15000 чел-к	1 делегат от 150 чел-к
15001-20000 чел-к	1 делегат от 200 чел-к
20001-30000 чел-к	1 делегат от 300 чел-к



## 3-й шаг

заблаговременно оповестить о проведении учредительного мероприятия жителей и органы МСУ (например, местную администрацию).

### СОБРАНИЕ ГРАЖДАН

#### 1. Оповестить жителей о проведении собрания.

Способы оповещения:

- ✓ размещением (вывешиванием) в общедоступных местах объявления;
- ✓ поименное оповещение - доведение указанной информации до сведения каждого жителя соответствующей территории;
- ✓ опубликование объявления в средствах массовой информации.

В **объявлении** обязательно должна содержаться следующая информация:

дата, время, место проведения собрания;

повестка дня;

адрес, где можно ознакомиться с проектом Устава ТОС и иными документами.

#### 2. В случае поступления от жителей, проживающих на соответствующей территории, предложений и замечаний к Уставу ТОС внести данный вопрос на повестку дня учредительного собрания.

### Подготовка к учредительному мероприятию

#### КОНФЕРЕНЦИЯ ГРАЖДАН

1. Определить количество делегатов конференции в соответствии с нормами представительства.
2. Оповестить жителей о проведении собраний по выборам делегатов.

Собрания по выборам делегатов могут быть в двух формах:

- **очная** – проводится в виде совместного присутствия жителей в месте проведения собрания, обсуждения кандидатов в делегаты на учредительную конференцию, голосования по из кандидатурам и оформляется протоколом с приложением списка присутствующих;
- **заочная** – проводится в виде сбора подписей в поддержку кандидата(ов) в делегаты на учредительную конференцию, проставляемых жителями в подписных листах.



выборы делегатов на учредительную конференцию считаются состоявшимися, если в голосовании приняло участие большинство жителей соответствующей территории и большинство из них поддержало выдвинутую кандидатуру. Если выдвинуто несколько кандидатов в делегаты, то избранием считается кандидат, набравший наибольшее число голосов от числа принявших участие в голосовании.

### Проведение учредительного мероприятия – собрания/конференции

#### СОБРАНИЕ ГРАЖДАН

В учредительном СОБРАНИИ принимают участие жители, постоянно проживающие на территории создания ТОС.

Составляется список участников учредительного собрания.



учредительное собрание граждан правомочно, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста.

#### КОНФЕРЕНЦИЯ ГРАЖДАН

В учредительной КОНФЕРЕНЦИИ принимают участие делегаты, избранные на собраниях жителей или путем заочного голосования, а также все желающие жители (достигшие возраста, установленного органом местного самоуправления в нормативном правовом акте о ТОС), постоянно проживающие на соответствующей территории. Жители, присутствующие на конференции не из числа избранных делегатов, принимают участие в работе конференции с правом совещательного голоса.

Составляется список делегатов, присутствующих на учредительной конференции



Учредительная конференция правомочна, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных гражданами делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших 16-летнего возраста

### Проведение учредительного мероприятия – собрания/конференции

#### План проведения учредительного мероприятия:

- I. Открытие мероприятия проводит представитель инициативной группы.
- II. Представитель инициативной группы предлагает участникам мероприятия избрать из своего состава председателя и секретаря собрания (конференции). Порядок избрания определяется собранием (конференцией).
- III. Функции председателя – ведение собрания (конференции) в соответствии с повесткой, предоставление слова выступающим. Функции секретаря – ведение протокола учредительного собрания (конференции).
- IV. Утверждается повестка учредительного собрания (конференции).
- V. Решение на собрании (конференции) считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа участников собрания (делегатов, присутствующих на конференции).
- VI. На учредительном мероприятии должны быть обсуждены и приняты решения по следующим вопросам:
  1. создание ТОС;
  2. об утверждении устава ТОС;
  3. об избрании органов ТОС с указанием срока их полномочий;
  4. о наделении (ненаделении) ТОС статусом юридического лица.
  5. об определении заявителя, уполномоченного представлять жителей территории, на которой планируется организовать ТОС, при установлении границ и регистрации устава ТОС, в порядке, установленном Уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами;
  6. иные вопросы.



### Оформление документов, принятых на учредительном собрании (конференции).

Решения, принятые на учредительном собрании (конференции) оформляются протоколом.

#### Требования к протоколу:

- ✓ должен содержать данные о дате и месте проведения;
- ✓ должно быть указано общее число участников учредительного собрания (избранных делегатов, имеющих право принимать решение на конференции количество делегатов);
- ✓ должно быть указано количество принявших участие в работе учредительного собрания (конференции);
- ✓ указываются принятые решения;
- ✓ подписывается председателем и секретарем;
- ✓ должен быть пронумерован, прошит, склеен и заверен на склейке подписями председателя и секретаря.



протокол учредительного собрания (конференции) должен храниться в месте, определенном на собрании (конференции). Житель соответствующей территории ТОС **вправе** знакомиться с протоколом учредительного собрания (конференции) граждан, делать из него выписки.

**I. Для регистрации Устава ТОС уполномоченные лица представляют в уполномоченный орган местного самоуправления следующие документы:**

1. Устав территориального общественного самоуправления – 2 экз. (должен быть прошнурован, пронумерован, склеен и заверен на склейке подписями);
2. Выписка из протокола учредительного собрания (конференции) о принятии Устава ТОС.



Устав ТОС подлежит **обязательной регистрации** уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования. В нормативных актах о территориальном общественно самоуправлении могут устанавливаться сроки внесения Устава ТОС на регистрацию с момента проведения учредительного собрания (конференции) ТОС.

**II. Уполномоченный орган местного самоуправления:**

1. **в случае регистрации Устава ТОС:**
  - вносит соответствующую запись в Реестр Уставов ТОС в муниципальном образовании;
  - направляет заявителю: зарегистрированный Устав ТОС (с печатью уполномоченного органа МСУ и подписью ответственного лица за регистрацию), копию нормативного акта о регистрации Устава ТОС, копию нормативного акта об установлении границ ТОС.
2. **в случае принятия решения об отказе в регистрации Устава ТОС:**
  - направляет заявителю мотивированный ответ;
  - при необходимости сотрудники уполномоченного органа разъясняют заявителю причины отказа и оказывают помощь в устранении недостатков.

### Государственная регистрация ТОО в качестве юридического лица

I. В п.5 ст.27 Федерального закона от 06.03.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» определяется, что ТОО может являться юридическим лицом и в этом случае подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

II. Порядок государственной регистрации определен в ст.13.1. Федерального закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Решение о государственной регистрации (об отказе в государственной регистрации) принимается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере регистрации некоммерческих организаций, или его территориальным органом .

вопрос о наделении ТОО статусом юридического лица должен быть обязательно определен в Уставе ТОО.





## Присоединяйся к команде Ассоциации ТОС!

**Территориальное общественное самоуправление** - самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, внутригородского района для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. (ст.27 Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»)

<http://tt.me/oatos>

<https://www.instagram.com/atos.rf/>



<http://oatos.ru/>



<https://twitter.com/oatosru>



<https://www.facebook.com/oatos.ru/>



129110, Москва, Банный переулоч, д.3, оф.310 тел.(495)788-60-71, доб.16-31, 11-51, 11-75  
e-mail: [atos.rf@mail.ru](mailto:atos.rf@mail.ru)

Ждем Вас в Общенациональной Ассоциации территориального общественного самоуправления

